



SCUOLA STATALE SECONDARIA DI 1° GRADO "Padre N. Vaccina"

C.so Cavour, 194 - 76123 ANDRIA - (BT) - tel. 0883/246259

E - mail: BAMM294009@istruzione.it

E - mail certificata: BAMM294009@pec.istruzione.it

Sito Web: www.scuolavaccina.edu.it

Codice Fiscale 90095060720

Codice univoco di fatturazione: UFF773

SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE AMBITO PU08 - BAT 1

SCUOLA POLO REGIONALE PIANO SCIENZA&TECNOLOGIA

Circolare n° 13

Ai Genitori degli alunni
Ai Docenti
Al Personale ATA
Al Dsga
Al sito web

Oggetto: accesso alle strutture scolastiche; obbligo di esibizione Green pass per genitori e personale esterno – DECRETO-LEGGE 10 settembre 2021, N. 122.

Con la presente si comunica a tutti i portatori di interesse (docenti, genitori, alunni, personale esterno) che, con l'entrata in vigore del **DECRETO-LEGGE 10 settembre 2021, N. 122** recante norme in materia di "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale", in ottemperanza, dunque, alle nuove disposizioni normative, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque acceda alle strutture scolastiche, dovrà possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde Covid-19.

La disposizione non si applica agli alunni e ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale.

La misura di cui al comma 1 del cit. decreto non si applica ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.

Si riportano di seguito i commi 2-5 dell'art. 1 di interesse per la Scuola:

2. Fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del presente articolo, deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2. La disposizione di cui al primo periodo non si applica ai bambini, agli alunni e agli studenti nonché ai frequentanti i sistemi regionali di formazione, ad eccezione di coloro che prendono parte ai percorsi formativi degli Istituti Tecnici Superiori (ITS).

3. La misura di cui al comma 2 non si applica ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.

4. I dirigenti scolastici e i responsabili delle istituzioni scolastiche, educative e formative di cui al comma 2 sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni di cui al medesimo comma 2. Nel caso in cui l'accesso alle strutture sia motivato da ragioni di servizio o di lavoro, la verifica sul rispetto delle prescrizioni di cui al comma 2, oltre che dai soggetti di cui al primo periodo, deve essere effettuata anche dai rispettivi datori di lavoro. Le verifiche delle certificazioni verdi COVID-19 sono

effettuate con le modalità indicate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 10. Con circolare del Ministro dell'istruzione possono essere stabilite ulteriori modalità di verifica.

5. La violazione delle disposizioni di cui ai commi 2 e 4 è sanzionata ai sensi dell'articolo 4, commi 1, 3, 5 e 9 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74.

I collaboratori scolastici e le docenti delegate sono tenuti al controllo della certificazione verde come da provvedimento dirigenziale. Nel caso in cui l'App VerificaC19 indichi la mancanza di validità della certificazione oppure nel caso in cui la persona sottoposta a controllo rifiuti di esibire la certificazione, il delegato dovrà inibire l'accesso ai locali scolastici e chiamare senza indugio il Dirigente Scolastico o una delle docenti collaboratrici del Dirigente Scolastico.

Per rendere più veloce la procedura di controllo ed evitare ritardi e possibili assembramenti, si prega di presentarsi già con la certificazione pronta per essere esibita e verificata, tenendo conto del tempo necessario per la verifica.

Con l'occasione si ricorda che le richieste riguardanti i servizi di segreteria possono invece essere inviate all'indirizzo della Scuola **bamm294009@istruzione.it**.

Si confida nella consueta collaborazione e nel senso di responsabilità di tutti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

FRANCESCA ATTIMONELLI

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse